

EK-1
ADAY MEMURLAR
STAJ DEĞERLENDİRME BELGESİ

MÜHÜR

Fotoğraf

1. ADAY MEMURUN KİMLİĞİ

- a) Adı ve Soyadı :
- b) Kurumu :
- c) Birimi :
- d) Kadro-Unvanı ve Görevi :
- e) Doğum Yılı ve Yeri :
- f) Baba Adı :
- g) Sicil No :

2. ADAYLIK SÜRESİ İÇİNDE DİĞER EĞİTİMLER

EĞİTİM ALDIĞI PUAN

TEMEL :

HAZIRLAYICI :

3. DOLDURMA TALİMATI

a) Bu belge 2 nüsha tanzim edilir. Bir nüsha memurun özlük dosyasına konur, diğer nüsha ise aday memura verilir.

b) Nitelikler kısmı, adayın staj yaptığı birimdeki ilk amiri ve ikinci amiri tarafından doldurulur. Eğer aday memur başka bir kurumda staj yapıyorsa bu takdirde staj belgesinin doldurulmasına esas olarak bilgiler aday memurun görevli olduğu kurum ve kuruluşa gönderilecek belge bu bilgilere dayanarak aday memurun 1 ve 2 nci amiri tarafından tanzim edilecektir.

c) Her niteliğin toplam puanı karşısına yazılmıştır. Niteliği verilecek puan amirlerce o niteliğin kriterlerine göre takdir edilerek kendilerine ait sütuna yazılmak suretiyle nitelik puanı bulunacaktır.

d) Mesleki bilgiye ait niteliklerin hangi kriterlerden oluşacağı ilgili kurum ve kuruluşça belirlenecektir.

NİTELİKLER**Puan ağırlığı ve dağılımı****1. Amir****2. Amir****1. GENEL NİTELİKLER****10**

- a) Kılık kıyafetine özen 2
b) Terbiyesi, nezaketi ve tevazu sahibi olması 2
c) Ağır başlılığı ve vakarı 1
d) Ciddiyeti 1
e) Kişisel çıkarlarına düşkünlüğü 2
f) Uygulamadaki tarafsızlığı ve hakkaniyeti 1
g) Malzeme ve zamanı yerinde kullanımı 1

2. DİSİPLİN KURALLARINA UYARLILIĞI**15**

- a) Kanun, yönetmelik ve emirlere uyması 4
b) Görevlerini tam ve zamanında yapması 5
c) Üstlerine karşı tavır ve hareketi 3
d) Masa arkadaşlarına karşı tavır ve hareketi 1
e) İtaati 2

3. ÇALIŞKANLIĞI**15**

- a) Görev yapmada heves ve gayreti 5
b) Araştırma ve inceleme kabiliyeti 5
c) Fiziki yorgunluğa dayanıklılığı 2
d) Fikri yorgunluğa dayanıklılığı 3

4. İŞBİRLİĞİNE UYUMU**5**

- a) Grup çalışmasına yatkınlığı 3
b) Geçimliliği 2

5. GÜVENİRLİĞİ VE SADAKATİ**5**

- a) Dürüstlüğü 2
b) Dedikodu yapma alışkanlığı 1
c) Gizliliğe riayeti ve sır saklaması 1
d) Güveni kötüye kullanması 1

6. MESLEKİ BİLGİSİ**50**

(Bu niteliğin kriterleri ilgili kurum ve kuruluşlarca belirlenir.)

TOPLAM PUAN : 100**AMİRLERİN KİMLİĞİ****1. Amir****2. Amir**

ADI VE SOYADI

:

UNVANI

:

KURUMU

:

DOLDURULUŞ TARİHİ

:

MÜHÜR

MÜHÜR

İMZA VE MÜHÜR

1. Amirin Toplam Notu

:

2. Amirin Toplam Notu

:

(1. ve 2. Amir Toplam Notlarının)**Aritmetik ortalaması**

:

STAJ NOTU

:

TASDİK OLUNUR

Tasdik Eden Yetkili Amirin Kimliği

MÜHÜR

DEVLET MEMURU YEMİN BELGESİ

M E M U R U N	
ADI SOYADI	
BİRİMİ	
DOĞUM YERİ - TARİHİ	
MEMURİYETE BAŞLAMA TARİHİ	
ASALETİN ONANDIĞI TARİH	
SİCİL NUMARASI	

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına, Atatürk İnkılap ve İlkelerine, Anayasada ifadesi bulunan Türk Milliyetçiliğine sadakatle bağlı kalacağıma;Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarını Milletın hizmetinde olarak tarafsız ve eşitlik ilkelerine bağlı kalarak uygulayacağıma;Türk Milletinin milli,ahlaki ,insani manevi ve kültürel değerlerini benimseyip,koruyup,bunları geliştirmek için çalışacağıma;insan haklarına ve Anayasanın temel ilkelerine dayanan milli,demokratik,laik bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti’ ne karşı görev ve sorumluluklarımı bilerek bunları davranış halinde göstereceğime namusum ve şerefim üzerine yemin ederim.

YEMİNİ YAPTIRAN YETKİLİ AMİR		.../.../...	YEMİN EDEN MEMUR	
Adı ve Soyadı			Adı ve Soyadı	
Görevi		MÜHÜR	Görevi	
İmzası			İmzası	